

**PROGRAMME OPERATIONNEL NATIONAL  
DU FONDS SOCIAL EUROPEEN  
POUR L'EMPLOI ET L'INCLUSION EN METROPOLE  
2014-2020**

**Axe prioritaire 3  
Lutter contre la pauvreté et promouvoir l'inclusion.**

**Objectif spécifique 1 :**

Augmenter le nombre de parcours intégrés d'accès à l'emploi des publics très éloignés de l'emploi en appréhendant les difficultés rencontrées de manière globale.

**Appel à projets - 2020**

**GESTION D'UN FONDS D'AIDE  
POUR LEVER LES FREINS A L'EMPLOI OU A LA FORMATION**

**OGIM Nantes Saint-Nazaire  
PLIE de l'agglomération nazairienne**

OGIM Nantes Saint-Nazaire  
Antenne de l'agglomération nazairienne  
4 avenue du Commandant l'Herminier – B.P. 305  
44605 SAINT-NAZAIRE cedex



# **GESTION D'UN FONDS D'AIDE**

## **POUR LEVER LES FREINS A L'EMPLOI OU A LA FORMATION**

---

### **I. CONTEXTE**

Le Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de l'agglomération nazairienne mobilise un ensemble de dispositifs et actions en faveur de l'insertion afin d'organiser des parcours individualisés vers l'emploi. Il a été construit pour répondre aux besoins et aux opportunités du territoire, à partir d'un diagnostic et d'un projet partagés par l'ensemble des acteurs politiques, institutionnels, sociaux et économiques qui sont concernés par l'insertion et l'emploi.

La principale fonction du PLIE est d'organiser des parcours d'insertion professionnelle vers l'emploi pour des publics en difficulté avec un accompagnement très renforcé des personnes, en complément de l'offre développée par les partenaires du territoire dans le cadre du droit commun.

L'accompagnement du parcours des participants PLIE est réalisé par des référents de parcours dédiés aux publics de 26 ans et par les conseillers de la Mission Locale de l'agglomération nazairienne pour les jeunes.

Ne pouvant faire face à des frais engendrés par l'accès à la formation ou à l'emploi, certains participants du PLIE ne peuvent mener à bien leur parcours d'insertion professionnelle. Le PLIE fait le choix de renforcer l'action d'accompagnement individualisé en réservant une partie des crédits FSE à la programmation d'actions de soutien visant à renforcer l'employabilité des participants.

Les crédits mobilisés par le PLIE interviennent de manière additionnelle ou en complémentarité du droit commun.

Plus particulièrement, certains participants du PLIE se heurtent dans leur recherche d'emploi ou de formation à des difficultés de locomotion autonome. Leur manque de mobilité géographique est un frein qui peut être cognitif, culturel ou matériel ou lié à l'absence de permis.

### **II. LES ATTENDUS :**

L'OGIM Nantes Saint-Nazaire confie la gestion d'un fonds d'aide à un bénéficiaire afin que puissent être pris en charge de façon totale ou partielle des coûts de formation, des équipements techniques (vêtements de travail, de sécurité),... concernant les participants PLIE de l'agglomération nazairienne.

Concernant les difficultés de mobilité, l'objectif est de permettre l'accès à des actions dédiées à l'acquisition d'autonomie en matière de mobilité géographique pour les participants du PLIE afin d'améliorer leur intégration et leur maintien en emploi ou en formation.

L'enveloppe de fonds d'aide pour Saint-Nazaire est de 60 500 €. Elle sera attribuée :

- sur la base de la demande motivée par le participant et son référent de parcours,
- lorsque les dispositifs d'aide de droit commun ne peuvent être activés ou ne couvrent pas la totalité des frais prévus,
- après étude et validation de la pertinence de ce soutien financier par le Comité de suivi des parcours du PLIE.



### **III. MODALITES D'INTERVENTION :**

Il est attendu du porteur de projet une bonne gestion de cette enveloppe par des achats de prestations respectant l'ordonnance n° 2015/899 du 23 juillet 2015, relative aux marchés passés par certaines personnes publiques ou privées non soumises au code des marchés publics.

Le porteur de projet assurera :

- la réception des demandes de soutien transmises par le référent PLIE,
- la présentation des dossiers en Comité de suivi des parcours, pour validation, ajournement ou refus des demandes,
- à partir de la note technique rédigée par le référent PLIE, la mise en concurrence des opérateurs pouvant mettre en place les actions demandées, conformément au code des marchés publics.
- le choix des opérateurs,
- une veille quant à la présence des participants aux actions sélectionnées,
- la réception des justificatifs prouvant la réalisation des actions, en vue du paiement,
- l'actualisation de la base de données des parcours PLIE «VIESION» par une saisie régulière des prestations de soutien validées par le comité,
- le renseignement des indicateurs de réalisation et de résultats dans Ma Démarche FSE,
- le suivi de la consommation de l'enveloppe financière.

Certaines actions pouvant concerner plusieurs participants, des commandes groupées pourront être effectuées, valable uniquement sur la période de réalisation de l'opération et dans le respect des obligations de mise en concurrence. Dans ces situations, les modalités d'intervention pourront être adaptées afin de simplifier l'accès des participants aux actions et la gestion des soutiens.

### **IV. FONCTIONS TRANSVERSALES :**

L'action de l'opérateur s'inscrira dans :

- la mobilisation des partenaires locaux : acteurs sociaux, insertion, formation et économiques du territoire.
- la stratégie développée par la CARENE et le service animation du PLIE,
- une dynamique collective impulsée par l'équipe d'animation PLIE : participation aux réunions, forums, échanges de pratique, remontée de besoins, évaluation...,
- la communication aux participants et partenaires du financement communautaire.

### **V. CALENDRIER :**

L'opération se déroulera du 1er janvier 2020 au 31 décembre 2020.

### **VI. INDICATEURS DE SELECTION DES PORTEURS DE PROJETS :**

Les réponses des candidats seront évaluées sur la base des éléments suivant :

- Description détaillée du contenu de l'opération
- Bonne connaissance des prestations permettant de lever les freins à l'emploi et d'acquérir des compétences professionnelles facilitant le retour à l'emploi des participants PLIE,
- Connaissance de l'environnement économique et des partenaires intervenant sur les champs notamment de la formation, de la mobilité sur le territoire de l'agglomération,



- Expérience du candidat dans les domaines de la gestion des demandes d'aide financière dans le respect des textes en vigueur,
- Moyens humains et matériels proportionnés à l'opération présentée. Un CV sera joint au dossier.
- Capacité à mettre en place un suivi administratif adéquat pour le suivi des participants et à répondre aux indicateurs de mesure et d'évaluation.
- Cohérence du budget de l'action ;
- Taux d'intervention FSE : dans le cadre du Programme Opérationnel national 2014/2020, le taux d'intervention maximum du FSE sur l'ensemble de la subvention globale (gérée par l'OGIM) est de 50%.
- Mise en place d'outil de suivi permettant de rendre compte de l'opération et de justifier les dépenses qui seront présentées au bilan (émargement, fiches de suivi, fiches temps, etc...)

## **VII. RECUEIL DES DONNEES PARTICIPANTS :**

Les porteurs de projet/bénéficiaires de FSE sont responsables de la saisie des données. Ces données devront obligatoirement être renseignées en continu dans le module « suivi des participants » sur MDFSE. Les porteurs quantifieront le nombre de demandeurs d'emploi et d'inactifs dans leurs dispositifs.

**Date limite de dépôt du dossier de demande de subvention  
sur le portail le 15 décembre 2019 à 23h59**

Une réunion d'information aux candidats souhaitant répondre à cet appel à projets aura lieu le :

**21/11/2019 dans les locaux de la CARENE.**

**Pour y participer, veuillez contacter**

**Julie Hoffmann - [hofmannj@agglo-carene.fr](mailto:hofmannj@agglo-carene.fr) / 02 72 27 51 17**