

**PROGRAMME OPERATIONNEL NATIONAL  
DU FONDS SOCIAL EUROPEEN POUR L'EMPLOI  
ET L'INCLUSION EN METROPOLE  
2014-2020**

**Axe 3 – Lutter contre la pauvreté et promouvoir l'inclusion.**

**Objectif thématique 9 : Promouvoir l'inclusion sociale et lutter contre la pauvreté et toute forme de discrimination**

**Objectif spécifique 3 :**

Développer les projets de coordination et d'animation de l'offre en faveur de l'insertion et de l'économie sociale et solidaire (ESS)

**APPEL A PROJET 2020  
PLIE de la métropole nantaise  
  
OPERATION D'ANIMATION DU PLIE**

**OGIM Nantes Saint-Nazaire**

OGIM Nantes Saint-Nazaire  
29 rue Romain Rolland – 44100 NANTES  
☎ 02.40.85.66.66 – Fax : 02.51.80.38.81

## OPERATION D'ANIMATION DU PLIE – AXE 3

### CONTEXTE

Le Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de la métropole nantaise mobilise un ensemble de dispositifs et actions en faveur de l'insertion afin d'organiser des parcours individualisés vers l'emploi. Il a été construit pour répondre aux besoins et aux opportunités du territoire, à partir d'un diagnostic et d'un projet partagés par l'ensemble des acteurs politiques, institutionnels, sociaux et économiques qui sont concernés par l'insertion et l'emploi.

L'opération d'animation du PLIE vise à la coordination et à la mise en œuvre du dispositif, dans le respect des orientations définies par le Protocole d'accord 2018-2020, de la piste d'audit mise en place par l'OGIM Nantes Saint-Nazaire, du Programme opérationnel National FSE 2014-2020 et du cadre stratégique pour l'inclusion en Loire-Atlantique 2015-2020.

**L'animation territoriale, l'animation des parcours et la coordination de l'offre :** cette orientation stratégique est nécessaire pour garantir l'atteinte des objectifs d'insertion des participants et repose sur les missions suivantes :

- **L'animation territoriale des programmes et des actions autour de l'insertion professionnelle.** Les liens étroits avec les acteurs institutionnels (Etat, Conseil départemental, Conseil régional, Pôle Emploi) et la coordination des actions avec les acteurs de l'emploi et de l'insertion (Mission Locale, l'E2cel, structures d'insertion par l'activité économique et les associations du territoire) sont au cœur de l'intervention du PLIE ;
- **La coordination des parcours individualisés et renforcés des participants du PLIE** afin de garantir la cohérence et la sécurisation des parcours mais également pour appuyer les référents PLIE dans les principales problématiques qui peuvent être rencontrées. Il s'agit également de veiller à la cohérence des offres d'étapes de parcours avec les besoins des participants et, le cas échéant, d'adapter l'offre ;
- **L'animation territoriale de la relation aux acteurs économiques,** en lien avec la Maison de l'Emploi, la Mission Locale, l'E2cel et Pôle emploi, en vue de faciliter l'intégration des personnes en entreprise et de favoriser la reprise ou la création d'activité ;
- **L'ingénierie d'une offre d'insertion** opérationnelle adaptée aux problématiques de territoire et aux besoins des participants.

## **MODALITES DE MISE EN ŒUVRE**

Pour atteindre ces objectifs le PLIE s'appuie sur une équipe d'animation, celle-ci assure le lancement, le suivi et l'animation de la programmation annuelle du PLIE, en assurant les fonctions suivantes :

### **Pilotage du dispositif**

Pilotage du dispositif, formalisation des propositions et/ou problématiques pour le Comité de Pilotage et mise en œuvre de ses décisions.

### **Mise en œuvre du protocole d'accord 2018-2020**

Mise en œuvre et application des orientations stratégiques et des moyens nécessaires à l'atteinte des objectifs quantitatifs fixés.

### **Mise en place de la programmation**

Suivi de l'exécution de la programmation des opérations conventionnées

### **Recherche de la complémentarité et de l'additionnalité des interventions.**

Organisation et/ou animation d'évènements de territoire.

Veille départementale, régionale, nationale et communautaire sur l'actualité de la formation, de l'emploi et de l'inclusion en favorisant sa diffusion et son explication aux partenaires.

Mise en cohérence des interventions du PLIE avec celles des partenaires en particulier avec le Conseil départemental dans le cadre stratégique pour l'inclusion en Loire Atlantique.

### **Evaluation du dispositif**

Elaboration des procédures de suivi de la réalisation des objectifs du dispositif.

Gestion des outils de suivi, contrôle qualité saisie sur Viesion des données participants et des indicateurs FSE permettant de renseigner MDFSE.

### **Coordination des parcours**

Coordination fonctionnelle des référents de parcours.

Gestion des participants (gestion, contrôle et formalisation de leur éligibilité et des sorties), Animation du Comité de suivi des parcours, en charge de la validation des entrées et sorties du dispositif et du fonds d'aide.

Mise en œuvre des outils nécessaires à la traçabilité des parcours dans le PLIE.

### **Fonction d'animation territoriale de la relation aux acteurs économiques**

Animation du partenariat économique local, en lien avec la Maison de l'Emploi, la Mission Locale, l'E2Cel. Développement de coopérations avec les acteurs économiques et de la formation contribuant à la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de projets visant à l'insertion en emploi des personnes éloignées de l'emploi.

Coordination fonctionnelle des chargé-e-s de relation entreprises

Suivi activité, articulation des interventions référents de parcours et des chargé-e-s de mission entreprise, mise en place d'actions collectives adaptées (ateliers coaching, formation) visant l'adaptation des compétences des publics aux emplois disponibles sur le marché du travail local.

### **Fonction de communication**

Elaboration de supports de présentation de l'offre du PLIE.

Elaboration d'une lettre électronique semestrielle mettant en valeur les opérations PLIE auprès des partenaires.

### **Fonction de veille au respect des obligations FSE**

Mise en œuvre du protocole d'accord PLIE dans le cadre de la réglementation structurelle en vigueur.

### **Fonction de suivi administratif**

Suivi et gestion administratif du fonctionnement du dispositif.

## **CALENDRIER**

Du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2020

## **INDICATEURS DE SELECTION DE PORTEURS DE PROJETS**

- Description détaillée du contenu de l'opération,
- Maîtrise des réglementations liées à la gestion des fonds structurels
- Connaissance de l'environnement économique et des partenaires emploi, insertion, et formation du territoire,
- Expérience de la structure dans l'animation d'un PLIE, l'accompagnement de publics en difficulté, la mobilisation du partenariat, la logique de projet (stratégie, objectifs, moyens, résultats).
- Moyens humains et matériels proportionnés à l'opération présentée, compétences et qualification des personnels. Les CV seront joints au dossier.
- Capacités à mettre en place un suivi administratif adéquat pour le suivi et la gestion de l'opération. (outils de suivi participants, tableaux de bord, indicateurs de réalisation et de résultats, justificatifs des dépenses présentées au bilan...)
- Cohérence du budget de l'action.
- Taux d'intervention du FSE : dans le cadre du Programme Opérationnel national 2014-2020, le taux d'intervention maximum du FSE sur l'ensemble de la subvention globale est de 50 %.

**La date limite de dépôt du dossier de demande de subvention en ligne sur le  
portail « Ma Démarche FSE » : <https://ma-demarche-fse.fr>  
est fixée 9 décembre 2019**