

**PROGRAMME OPERATIONNEL NATIONAL
DU FONDS SOCIAL EUROPEEN POUR L'EMPLOI
ET L'INCLUSION EN METROPOLE
2014-2020**

Axe 3 – Lutter contre la pauvreté et promouvoir l'inclusion.

Objectif thématique 9 : Promouvoir l'inclusion sociale et lutter contre la pauvreté et toute forme de discrimination

Objectif spécifique 1 :

Augmenter le nombre de parcours intégrés d'accès à l'emploi des publics très éloignés de l'emploi en appréhendant les difficultés rencontrées de manière globale.

APPEL A PROJET 2020

PLIE de la métropole nantaise

« Formation linguistique

pour les salariés en ateliers et chantiers d'insertion»

OGIM Nantes Saint-Nazaire

OGIM Nantes Saint-Nazaire
29 rue Romain Rolland – 44100 NANTES
☎ 02.40.85.66.66 – Fax : 02.51.80.38.81

« FORMATION LINGUISTIQUE POUR LES SALARIES EN ATELIERS ET CHANTIERS D'INSERTION »

LE CONTEXTE

Le Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) est un outil territorialisé né d'une volonté politique de Nantes Métropole de mettre en place un dispositif local pour favoriser l'accès à l'emploi durable des demandeurs d'emploi en difficulté.

Le PLIE s'appuie sur les structures de l'IAE en lien avec référents de parcours en charge de l'accompagnement des publics pour construire des parcours d'insertion professionnelle visant l'accès à l'emploi durable.

Le PLIE et ses partenaires de l'IAE, font le constat de l'augmentation du nombre de salariés dans ces structures, rencontrant des difficultés linguistiques tant à l'oral qu'à l'écrit, qui freinent la réussite du parcours vers l'emploi pérenne. Par ailleurs, l'insuffisance de maîtrise des compétences linguistiques se conjugue souvent à la méconnaissance des codes de l'entreprise et du marché du travail, aux difficultés à capitaliser ses compétences et à les transférer au regard des opportunités du marché de l'emploi, etc.

Les salariés de l'IAE présentent des besoins d'accompagnement spécifiques au regard des freins rencontrés : la difficile maîtrise de la langue française orale et écrite dès l'entrée sur le chantier d'insertion complique l'intégration sur le chantier, la communication avec les collègues, la progression de l'autonomie sur le poste de travail, et rend difficile une projection sur une poursuite de parcours.

Depuis 2016, le PLIE est partie prenante d'une démarche territoriale et partenariale visant à lever les freins linguistiques des publics inscrits dans des parcours d'insertion professionnels.

Ainsi, en 2017/2018, dans le cadre d'un travail conjoint (PLIE, CD44, Nantes Métropole), des actions en Français Compétences Professionnelles, ont pu être expérimentées.

Ces actions ont permis l'élaboration d'un référentiel de compétences favorisant une progression dans trois pôles de compétences : communication en langue française, organisation et réflexion en lien avec le contexte et le parcours professionnels.

Depuis début 2019, des permanences d'évaluation linguistiques permettent aujourd'hui de qualifier plus finement les besoins des publics et mettent en évidence que :

la moitié des bénéficiaires du PLIE ayant bénéficié d'une évaluation linguistique sont en situation d'emploi dans des structures de l'IAE.

si certains ont pu intégrer le dispositif de formation prépa clé, la majorité ne dispose pas des pré-requis linguistiques pour pouvoir en bénéficier

Au vu de ces constats, le PLIE souhaite, dans sa programmation 2020, mettre en place une formation destinée aux salariés des Chantiers et Ateliers d'Insertion (ACI) leur permettant l'acquisition et/ou le renforcement des compétences linguistiques.

LES ATTENDUS

L'action de formation devra s'inscrire dans une démarche intégrée alliant la composante linguistique à la dimension professionnelle, permettant le développement de compétences sur les axes suivants :

- *Axe 1 : Se situer dans/sur son poste de travail* : nommer son emploi, ses missions, ses encadrants, situer son poste dans l'organisation de travail, expliciter ses activités professionnelles.
- *Axe 2 : Se situer dans des secteurs professionnels dans le cadre de son parcours* : identifier les caractéristiques d'un secteur en lien avec son travail actuel, expliciter son choix de secteur en lien avec l'expérience pour la poursuite du parcours.
- *Axe 3 : Verbaliser ses compétences et son expérience professionnelles* : décrire ses tâches, les compétences acquises en lien avec les situations de travail, valoriser ses expériences.
- *Axe 4 : Gérer son activité en tenant compte des consignes et des normes en vigueur sur le lieu de travail* : réaliser des tâches confiées oralement dans le respect des normes, comprendre et adapter ses tâches aux consignes de travail...
- *Axe 5 : Communiquer à l'oral dans le monde professionnel* : identifier le bon interlocuteur pour signaler un dysfonctionnement, présenter ses activités et rendre compte de son travail, justifier et argumenter des choix...
- *Axe 6 : Communiquer à l'écrit dans le monde professionnel* : identifier les documents écrits usuels dans le cadre de son travail (planning, cahier de liaison...) comprendre et renseigner des écrits professionnels liés à son activité, produire des écrits courts pour rendre compte de son travail...
- *Axe 7 : Organiser les temps de vie personnelle et professionnelle* : identifier et chercher des solutions à ses contraintes personnelles, préparer ses RDV, anticiper ses absences en lien avec les contrats et les règlements, organiser ses obligations personnelles pour respecter le fonctionnement de l'entreprise

Attendus méthodologiques :

L'action devra s'inscrire dans une démarche intégrée alliant la composante linguistique à la dimension professionnelle, et s'appuiera sur les situations de communication rencontrées sur les postes de travail des participants. A ce titre l'organisme se rapprochera des structures d'insertion des participants pour articuler les apprentissages aux situations de travail et aux documents utilisés.

L'action proposée devra démontrer des modalités de différenciation s'appuyant sur une pédagogie adaptée à l'hétérogénéité des besoins des participants, notamment s'agissant du développement des compétences en lecture-écriture.

Le référentiel de compétences visées, déclinées en 7 axes (ci-dessus) servira de base à la progression pédagogique.

Attendus organisationnels :

Les temps de formation devront s'articuler avec l'accompagnement réalisé par les référents d'étape des ACI (conseillers en insertion professionnelle, accompagnateurs sociaux professionnels...) et les référents de parcours (PLIE, UE, ML, Cap emploi).

Chaque session se déroulera sur un rythme de 2 demi-journées par semaine, prises sur le temps de travail, pour permettre une bonne articulation avec les obligations de travail des chantiers, sur un volume d'heures de 105 h maximum par stagiaire.

PUBLIC CIBLE

- Salariés en Ateliers et Chantiers d'Insertion (ACI) du territoire métropolitain, accompagnés dans le cadre des dispositifs PLIE, Unités emploi du Département, Pôle Emploi, Cap emploi, Mission locale,
- et
- Ayant besoin de renforcer leurs compétences linguistiques (écrites et orales), l'autonomie sur le poste de travail et volontaires pour engager un parcours linguistique.

Chaque session comprendra entre 10 et 12 stagiaires

A noter : une priorité sera donnée aux salariés n'ayant pas pu intégrer une formation dans le cadre de dispositifs régionaux ou départementaux (Compétences clés, CléA, alphabétisation pour les salariés de l'IAE...), car n'ayant pas les prérequis exigés ou par manque de places...

CALENDRIER – RYTHME –LIEU

Du 01 janvier 2020 au 31 décembre 2020.

2 sessions auront lieu ; l'une sur le 1^{er} semestre, l'autre sur le second. La formation sera assurée sur l'agglomération nantaise.

CRITÈRES DE SÉLECTION

Références du candidat

- Expérience antérieure similaire, moyens humains affectés et qualification des intervenants. Les CV seront joints à la proposition,
- Connaissance de l'environnement économique, des partenaires emploi-insertion du territoire et expérience avec les publics visés.

Pertinence de la proposition pédagogique :

- Organisation et moyens pédagogiques mis en œuvre adaptés au public cible (démarche, référentiel d'évaluation et de progression, méthode, supports et outils), différenciation selon les besoins identifiés en début d'action La présentation d'un exemple de séquence pédagogique et/ou de support d'activité est conseillée
- Modalités d'organisation de l'action et calendrier prévisionnel (rythme, durée, heures de formation)
- Modalités d'articulation avec les prescripteurs et référents de parcours, de transmission d'information et de suivi des participants,
- Modalités et outils de suivi et d'évaluation de la progression individuelle, modalités de bilan de l'action

Proposition budgétaire :

- Mise en place d'outils de suivi permettant de rendre compte de l'opération et de justifier les dépenses qui seront présentées au bilan (émargement, fiches de suivi, etc.)
- Cohérence du budget de l'action.
- Taux d'intervention du FSE : dans le cadre du Programme Opérationnel national 2014-2020, le taux d'intervention maximum du FSE sur l'ensemble de la subvention globale est de 50 %.

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

L'action s'inscrit dans une démarche territoriale visant la réduction des freins linguistiques à l'emploi. A ce titre, le PLIE, réunit différents partenaires pour accompagner la mise en œuvre des actions : la chargée de mission du PLIE, un conseiller référent par ACI et/ou un encadrant technique, prescripteur et un conseiller référent (PLIE, UE, ML, Cap Emploi), une chargée de mission de la direction de l'emploi de Nantes Métropole.

Le candidat retenu devra prévoir avec le PLIE et ses partenaires un temps de réunion de lancement, un point d'étape à mi-parcours et un temps d'évaluation à l'issue de chaque session.

Il est attendu du candidat retenu, qu'il mette en place un livret de compétences individuel et qu'il fournisse et qu'il fournisse un bilan individuel et collectif à mi-parcours et à l'issue de l'action.

L'organisme précisera les temps consacrés à l'évaluation dans l'architecture globale de la formation.

RECUEIL DES DONNEES PARTICIPANTS :

Les porteurs quantifieront le nombre de demandeurs d'emploi et d'inactifs dans leurs dispositifs. Ces données devront obligatoirement être renseignées dans le module « suivi des participants » sur MDFSE.

**La date limite de dépôt du dossier de demande de subvention en ligne sur le
portail « Ma Démarche FSE » : <https://ma-demarche-fse.fr>
est fixée au 9 décembre 2019**

**Une réunion d'information aux candidats
souhaitant répondre à cet appel à projet est fixée le :
20 novembre 2019, de 14h à 16h**

**Au Siège de l'Association territoriale De l'Emploi et des Compétences de Nantes métropole
29 rue Romain Rolland - 44100 Nantes**

**Pour y participer, veuillez vous inscrire auprès de : Céline GUYODO
cguyodo@me-metropole-nantaise.org**